

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Otwock, którą reprezentuje:

Prezydent Miasta Otwocka  
ul. Armii Krajowej 5  
05-400 Otwock  
tel. (22) 779 20 01  
fax (22) 779 42 25

[www.otwock.pl](http://www.otwock.pl)

[umotwock@otwock.pl](mailto:umotwock@otwock.pl)

Godziny otwarcia siedziby Zamawiającego:

poniedziałek: 8.00 - 18.00 od wtorku do piątku: 8.00- 16.00

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /zwana dalej SIWZ/**

### Przedmiot zamówienia

**„Ubezpieczenia mienia, odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczeń komunikacyjnych oraz następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczej Straży Pożarnej Gminy Otwock na okres 2020 – 2022”,**

Oznaczenie sprawy: WZP.271.86.2019

**1. Postanowienia ogólne, tryb udzielania zamówienia**

- 1.1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą PZP”.
- 1.2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 1.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
- 1.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 1.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 1.6. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 1.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 1.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 1.9. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części przewidzianej w punkcie 4 SIWZ, wyceniając osobno każdą część.**
- 1.10. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP.**

**2. Informacje o Zamawiającym:**

**Gmina Otwock wraz z jednostkami organizacyjnymi tj.**

- 1) Urząd Miasta Otwocka
- 2) Oświata Miejska,
- 3) Zarząd Gospodarki Mieszkaniowej,
- 4) Przedszkole nr 3,
- 5) Przedszkole nr 4,
- 6) Przedszkole nr 6,
- 7) Przedszkole nr 10,
- 8) Przedszkole nr 12,
- 9) Przedszkole nr 15,
- 10) Przedszkole nr 16,
- 11) Przedszkole nr 17,
- 12) Przedszkole nr 18,
- 13) Przedszkole nr 20,
- 14) Szkoła Podstawowa nr 1,
- 15) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Ireny Sendlerowej
- 16) Szkoła Podstawowa nr 3 im. T. Morusa
- 17) Szkoła Podstawowa nr 4 im. Józefa Piłsudskiego
- 18) Szkoła Podstawowa nr 5,
- 19) Szkoła Podstawowa nr 6,
- 20) Szkoła Podstawowa nr 7 im. Batalionu „Zośka” z oddziałem integracyjnym
- 21) Szkoła Podstawowa nr 8,
- 22) Szkoła Podstawowa nr 9,
- 23) Szkoła Podstawowa nr 12,
- 24) Ośrodek Pomocy Społecznej,
- 25) Miejski Ośrodek Kultury, Turystyki i Sportu
- 26) Miejska Biblioteka Publiczna,
- 27) Żłobek Miejski,
- 28) OSP Jabłonna,
- 29) OSP Wólka Mładzka,

oraz wszelkie jednostki organizacyjne nowoutworzone, włączone lub przekształcone w ciągu okresu realizacji zamówienia.

**Postępowanie prowadzi - jako pełnomocnik zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem przez Zamawiającego Konsorcjum brokerskie w składzie:**

**Willis Towers Watson Polska Sp. z o. o.**

ul. Domaniewska 34 a,

02-672 Warszawa

<https://willistowerswatson.pl/>

tel.: +48 22 318 81 00

fax: +48 22 318 81 01

e-mail: [marta.lesiak@willistowerswatson.com](mailto:marta.lesiak@willistowerswatson.com)

Dział pracuje w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00 – 15.00

**MAXIMUS BROKER Sp. z o.o.**

ul. Szosa Chełmińska 164  
87-100 Toruń  
tel. (56) 669 05 00 do 99  
fax (56) 664 47 06  
www. <https://maximus-broker.pl/>

Konsorcjum reprezentuje Willis Towers Watson Polska Sp. z o.o. jako Lider Konsorcjum.

**3. Informacje o Brokerze Ubezpieczeniowym:**

Brokerem uczestniczącym w przygotowaniu procedury przetargowej i pośredniczącym przy zawieraniu umów ubezpieczenia, w oparciu o ustawę PZP oraz obsługującym Zamawiającego jest konsorcjum firm:

**Willis Towers Watson Polska Sp. z o.o.**

ul. Domaniewska 34a  
02-672 Warszawa  
NIP: 526-02-10-292  
REGON: 001344300  
KRS: 0000054804, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy  
strona internetowa: <https://willistowerswatson.pl/>

**MAXIMUS BROKER Sp. z o.o.**

ul. Szosa Chełmińska 164  
87-100 Toruń  
NIP 879-22-84-447  
REGON 871556875,  
KRS: 0000030991, Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy,  
www. <https://maximus-broker.pl/>

**4. Opis przedmiotu zamówienia**

4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

**Ubezpieczenia mienia, odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczeń komunikacyjnych oraz następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczej Straży Pożarnej Gminy Otwock na okres 2020 – 2022”**

Podzielone na 3 Części tj. odpowiednio:

**CZEŚĆ 1.**

*Element I Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk w tym:*

*Element I.1. Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku (limity na pierwsze ryzyko w ramach ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk),*

*Element I.2. Ubezpieczenie przedmiotów od stłuczenia (limity na pierwsze ryzyko w ramach ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk),*

*Element II. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,*

*Element III. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia tzw. ogólnej*

*Element IV. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu posiadania i administrowania drogami i infrastrukturą drogową;*

**CZEŚĆ 2.**

Ubezpieczenia komunikacyjne

**CZEŚĆ 3.**

*Element I Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków Członków OSP oraz Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych zgodnie z Ustawą o Ochronie Przeciwpożarowej*

*Element II Dobrowolne Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków Członków Ochotniczych Straży Pożarnych oraz Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych*

dalej odpowiednio: "Część 1, 2 i 3".

4.2. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- dla części zamówienia nr 1:

**66510000-8** – Usługi ubezpieczeniowe;

**66515000-3** – Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty.

**66515200-5** - Usługi ubezpieczenia własności

**66516000-0** - Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,

- dla części zamówienia nr 2:

- 66510000-8 – Usługi ubezpieczeniowe;  
 66516100-1 – Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej;  
 66512100-3 – Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków;  
 66515000-3 – Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty;  
 66514110-0 - Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych.

- dla części zamówienia nr 3:

- 66510000-8 – Usługi ubezpieczeniowe;  
 66512100-3 – Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków;

- 4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla **każdej z trzech Części** określa **Załącznik nr 1** do SIWZ tj. **Opis Przedmiotu Zamówienia /zwany dalej OPZ/** wraz z integralnymi załącznikami do SIWZ tj.:

Załącznik nr 1 do SIWZ	Opis Przedmiotu Zamówienia – Część 1, Część 2, Część 3
Załącznik nr 1.A do SIWZ	Część 1. Wykaz mienia zgłoszonego do ubezpieczenia
Załącznik nr 1.B do SIWZ	Część 1 Raport szkód i rezerw od dnia 01.01.2016
Załącznik nr 1.1 do SIWZ	Część 1 Formularz ofertowy
Załącznik nr 1.2 do SIWZ	Część 1 Formularz cenowy
Załącznik nr 1.3 do SIWZ	Część 1 Wzór umowy
Załącznik nr 2.A do SIWZ	Część 2. Wykaz pojazdów
Załącznik nr 2.B do SIWZ	Część 2 Raport szkód i rezerw od dnia 01.01.2016
Załącznik nr 2.1 do SIWZ	Część 2 Formularz ofertowy
Załącznik nr 2.2 do SIWZ	Część 2 Formularz cenowy
Załącznik nr 2.3 do SIWZ	Część 2 Wzór umowy
Załącznik nr 3.1 do SIWZ	Część 3 Formularz ofertowy
Załącznik nr 3.2 do SIWZ	Część 3 Formularz cenowy
Załącznik nr 3.3 do SIWZ	Część 3 Wzór umowy
Załącznik nr 4 do SIWZ	Formularz <i>Wstępnego Oświadczenia</i>
Załącznik nr 5 do SIWZ	Formularz <i>Oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy PZP</i>

5. **Termin wykonania zamówienia:**

- 5.1. **Przewidywany okres realizacji zamówienia dla wszystkich części:**

**3 lata, nie wcześniej niż od 01.01.2020r. do 31.12.2022r.**

„okres realizacji zamówienia” - przedział czasowy, w którym udzielana jest ochrona ubezpieczeniowa zgodnie z zawartą Umową/umowami w ramach każdej części. Termin wykonania zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego może wykraczać poza termin realizacji Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5.2. **Informacje dotyczące umowy:**

W wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania przetargowego zostanie zawarta Umowa, której wzór stanowi **odpowiednio do każdej z 3 części: Załącznik nr 1.3, Załącznik nr 2.3 oraz Załącznik nr 3.3 do SIWZ**. Wykonawca wystawi dokumenty ubezpieczenia zgodnie z ustaleniami z danej umowy oraz ustaleniami z Zamawiającym określające przedmiot i zakres odpowiedzialności, sumy ubezpieczenia, wysokości składek, a także dołączy Ogólne Warunki Ubezpieczenia mające zastosowanie w sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. **Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia:**

- 6.1. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 6.1.1. Nie podlegają wykluczeniu z powodów określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP tj. przestanki obligatoryjne.
- 6.1.2. Nie podlegają wykluczeniu z powodów określonych w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP tj. przestanki fakultatywnej w brzmieniu: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
- 6.1.3. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b pkt 1. tj. w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. posiadają zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tj. z 2018r., poz. 999 ze zm.)

zwaną dalej „ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej”, obejmujące przedmiot zamówienia określone w poszczególnych grupach ubezpieczeń zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej dla Części 1 co najmniej Dział II Grupa 8, 9, 13 dla Części 2 co najmniej Dział II grupa 3, 10 dla Części, 3 co najmniej Dział II Grupa 1 i 2. lub (w razie, gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów) zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową obejmującą przedmiot zamówienia, lub oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej;

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z Wykonawców powinien spełnić powyższe warunki samodzielnie.**

- 6.1.4. Zamawiający nie precyzuje wymagań w odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1b pkt 2 tj. sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy.
- 6.1.5. Zamawiający nie precyzuje wymagań w odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1b pkt 3 w zakresie zdolności technicznej i zawodowej.
- 6.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania odbywać się będzie na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę **Wstępnego Oświadczenia** (wzór stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ) według zasady spełnia/nie spełnia.
- 6.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz dodatkowe dokumenty. Badanie i ocena ofert.**

- 7.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego w pkt. 6 SIWZ składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie **Wstępnego Oświadczenia** (wzór stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ).
- 7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Wstępne Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 7.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia wskazanych w pkt. 6 SIWZ oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także **Wstępne Oświadczenia dotyczące tych podmiotów**.
- 7.4. Zamawiający może, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia aktualnego oświadczenia potwierdzającego, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji.
- 7.5. Wykonawca bez wezwania Zamawiającego, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP składa **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy** (wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oświadczenie to składa każdy z Wykonawców. Wraz z oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 7.6. Na podstawie art. 24 aa ust. 1. ustawy PZP Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.7. **Wykaz dokumentów, do złożenia, których zostanie wezwany Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą:**
  - 7.7.1. zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tj. z 2018r., poz. 999 ze zm.) zwaną dalej „ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej”, obejmujące przedmiot zamówienia określone w poszczególnych grupach ubezpieczeń zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej dla Części 1 co najmniej Dział II Grupa 8, 9, 13 dla Części 2 co najmniej Dział II grupa 3, 10 dla Części, 3 co najmniej Dział II Grupa 1 i 2. lub (w razie, gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów) zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową obejmującą przedmiot zamówienia, lub oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej;
  - 7.7.2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
  - 7.7.3. W odniesieniu do Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, brak podstaw do wykluczenia powinien zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.

**8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 8.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w zachowaniu formy pisemnej w języku polskim. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty oraz oświadczeń i dokumentów załączanych do oferty, a także zmiany i wycofania oferty.

- 8.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną – e-mailem, z zastrzeżeniem pkt. 8.3.
- 8.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania od godz. 8:00 do godz. 15:00 w dniach roboczych od poniedziałku do piątku.

#### **9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobami uprawnionymi i wskazanymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- Marta Lesiak – broker ubezpieczeniowy

**Willis Towers Watson Polska sp. z o.o.**

tel +48 695 651 505 e-mail.: [marta.lesiak@willistowerswatson.com](mailto:marta.lesiak@willistowerswatson.com)

#### **10. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

#### **11. Termin związania ofertą**

- 11.1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- 11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **12. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 12.1. Każdy z Wykonawców ma prawo złożyć na każdą część tylko jedną ofertę z zastrzeżeniem, że każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części zamówienia.
- 12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta o treści niezgodnej z SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP, zostanie odrzucona.
- 12.3. Istotą oferty jest **formularz ofertowy odpowiednio do każdej z 3 części: Załącznik nr 1.1, Załącznik nr 2.1 oraz Załącznik nr 3.1 do SIWZ) oraz formularz cenowy (szczegółowy) odpowiednio do każdej z 3 części: Załącznik nr 1.2, Załącznik nr 2.2 oraz Załącznik nr 3.2 do SIWZ.**
- 12.4. Poza formularzem ofertowym (**odpowiednio do każdej z 3 części: Załącznik nr 1.1, Załącznik nr 2.1 oraz Załącznik nr 3.1 do SIWZ)** lub też własnym formularzem ofertowym Wykonawcy oraz formularzem cenowym (**odpowiednio do każdej z 3 części: Załącznik nr 1.2, Załącznik nr 2.2 oraz Załącznik nr 3.2 do SIWZ**), odpowiadającym warunkom SIWZ, Wykonawca składa następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 12.4.1. Wypełnione Wstępne Oświadczenie (**Załącznik nr 4 do SIWZ**).
  - 12.4.2. Pełnomocnictwo dla osób podpisujących **ofertę w oryginale lub w kopii potwierdzonej notarialnie**.
  - 12.4.3. Wykaz ogólnych warunków ubezpieczenia Wykonawcy w zakresie poszczególnych ryzyk będących przedmiotem niniejszego zamówienia, o ile mają zastosowanie, obowiązujące u Wykonawcy w dniu składania ofert dla danego produktu.
- 12.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.6. Zamawiający nie żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie oraz załączniku nr 4 do SIWZ (Formularz wstępnego Oświadczenia), jakie części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (art. 25 a ust 5 pkt 22 ustawy PZP).
- 12.7. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, strony kolejno ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do występowania w imieniu Wykonawcy wraz z pieczęcią imienną i opieczętowane pieczęcią Wykonawcy.
- 12.8. Wykonawca może wprowadzić poprawki, zmiany, modyfikacje i uzupełnienia w złożonej ofercie pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie oznaczonej napisem „Zmiana”. Koperty oznaczone napisem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który dokonał zmian.
- 12.9. W przypadku, gdy Wykonawca załącza do oferty kopię dokumentu, wówczas kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.11. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy winny być załączone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 12.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 12.13. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 12.14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, z oznaczeniem nazwy Wykonawcy i adresu do korespondencji, z dopiskiem:  
**„Gmina Otwock z siedzibą ul. Armii Krajowej5, 05-400 Otwock**

**Przetarg nieograniczony na: Ubezpieczenia mienia, odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczeń komunikacyjnych oraz następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczej Straży Pożarnej Gminy Otwock na okres 2020 – 2022”,  
Znak sprawy: WZP.271.86.2019  
Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert (zgodnie z punktem 13.4 SIWZ):.....”**

**Koperta poza powyższym oznakowaniem powinna być opisana nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy.**

**Oznakowanie podane w punkcie 12.14., wskazujące na zawartość przesyłki, powinno być zamieszczone również na kopercie stanowiącej opakowanie transportowe, w którym przesyłka dostarczana jest do Zamawiającego (np. koperta firmy kurierskiej).**

- 12.15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad, jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „Wycofanie”. Koperty oznaczone w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty z wycofanymi ofertami nie będą otwierane.
- 12.16. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 12.17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.18. Składane w postępowaniu oferty są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy PZP.
- 12.19. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w punkcie 12.14, z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 12.20. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.21. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

### **13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 13.1. **Miejsce składania ofert:**  
**Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, Budynek B, pok. nr 1**
- 13.2. **Termin składania ofert do 26.11.2019 r. Godzina: 10:00,**  
W przypadku przesłania oferty decyduje data jej doręczenia. Oferta złożona po ww. terminie zostanie zwrócona bez otwierania w terminie określonym w ustawie PZP.
- 13.3. **Miejsce otwarcia ofert:**  
**Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, Budynek C, pok. nr 5a**
- 13.4. **Termin otwarcia ofert – 26.11.2019 r. Godzina: 10:30**

### **14. Opis sposobu obliczenia ceny i informacje dotyczące walut obcych**

- 14.1 Wykonawca określa łączną cenę w formularzu ofertowym (ogólną) oraz ceny jednostkowe/stawki ubezpieczeniowe w formularzu cenowym (szczegółowe wyliczenia), zgodnie ze wskazanymi przez Zamawiającego wzorami **odpowiednio do każdej z 3 części: tj. formularz ofertowy: Załącznik nr 1.1, Załącznik nr 2.1 oraz Załącznik nr 3.1 do SIWZ oraz Załącznik nr 1.2, Załącznik nr 2.2 oraz załącznik nr 3.2 do SIWZ.** Wykonawca zobowiązany jest do takiego ustalenia ceny oferty, aby była ona adekwatna do zaoferowanego zakresu ubezpieczenia określonego w **Załączniku nr 1 do SIWZ**, uwzględniała wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również koszty za czynności administracyjne, nie będące czynnościami pośrednictwa ubezpieczeniowego, wykonywane przez pracowników Wykonawcy oraz koszty za czynności związane z zawarciem i administrowaniem umową ubezpieczenia. Zamawiający w żadnym wypadku nie będzie obciążony w/w kosztami z tytułu zawarcia i obsługi umowy ubezpieczenia.
- 14.2 Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością 2 miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 14.3 Jeżeli Wykonawca działa w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych zawarcie umów ubezpieczenia nie może wiązać się z nabyciem członkostwa w TUW.
- 14.4 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

### **15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób oceny ofert.**

- 15.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Dla Części 1: Kryterium A 90% ceny oraz Kryterium B 10% postanowienia fakultatywne

Dla Części 2: Kryterium A 100% ceny

Dla Części 3: Kryterium A 100% ceny

15.2. Dla Części 1 kryterium przedstawia się następująco:

Kryterium A: Cena ofertowa ubezpieczenia / składka – 90%

Kryterium B: Postanowienia dodatkowe (fakultatywne) – waga kryterium 10%

Kryterium A. Cena łączna ubezpieczenia, tj. suma składek za wszystkie ubezpieczenia, obliczona zgodnie z Formularzem cenowym, sporządzonym przez Wykonawcę ściśle na podstawie wzoru:

Liczba punktów w Kryterium A zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa zaoferowana cena}}{\text{ } \times 90 \text{ pkt dla części 1} / \times 100 \text{ pkt dla części 2 i 3.}}$$

Cena oferty ocenianej

W kryterium A. „Cena łączna ubezpieczenia” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 90 pkt. w części 1 lub 100 pkt w części 2 i 3.

Kryterium B. Postanowienia dodatkowe (fakultatywne) – w ramach oceny ofert Zamawiający będzie przyznawał punkty za zaoferowanie przez Wykonawcę rozszerzonej ochrony ubezpieczeniowej na podstawie klauzul/postanowień dodatkowych (fakultatywnych).

Treść klauzul/postanowień dodatkowych (fakultatywnych) zostały wskazane w formularzu cenowym stanowiących odpowiednio: **dla Części 1. – Załącznik nr 1.3. do SIWZ.**

Za akceptację klauzul fakultatywnych Wykonawca otrzyma przewidzianą liczbę punktów zgodnie z formularzem cenowym.

W kryterium B. „Postanowienia dodatkowe (fakultatywne)” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

Szczegóły postanowień fakultatywnych przedstawiają się jak niżej:

Nr postanowienia fakultatywnego:	Nazwa i treść postanowienia fakultatywnego:	Ilość pkt przyznana za rozszerzenie (uwaga: możliwa do uzyskania łącznie: 10)
1	<b>Element III: ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej:</b> rozszerzenie ochrony ubezpieczeniowej w ramach klauzuli czystych strat finansowych do limitu wskazanego w Załączniku nr 1 do SIWZ (jednocześnie załączniku nr 1 do Umowy) o odpowiedzialności cywilną wynikającą z naruszenia obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych	5
2	<b>Element III: ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej:</b> podwyższenie sumy gwarancyjnej o 1 000 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w każdym rocznym okresie ubezpieczenia względem sumy gwarancyjnej określonej w Załączniku nr 1 do SIWZ (jednocześnie załączniku nr 1 do Umowy).	5

15.3. Ofertą najkorzystniejszą na każdą część będzie oferta, która uzyska największą sumę punktów:

Część 1 (ilość punktów uzyskana w Kryterium A + ilość punktów uzyskana w Kryterium B)

Część 2 (ilość punktów uzyskana w Kryterium A)

Część 3 (ilość punktów uzyskana w Kryterium A)

15.4. Ocena ofert opierać się będzie na informacjach podanych przez Wykonawcę w formularzach ofertowych (odpowiednio do każdej z 3 części: tj. formularz ofertowy: Załącznik nr 1.1, Załącznik nr 2.1 oraz formularzach ofertowych tj. odpowiednio dla każdej z 3 części: Załącznik nr 3.1 do SIWZ oraz Załącznik nr 1.2, Załącznik nr 2.2 oraz Załącznik nr 3.2 do SIWZ).

15.5. **Podane ceny ofertowe nie stanowią ostatecznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy, lecz służą do porównania ofert złożonych w postępowaniu.**

15.6. Punkty w poszczególnych kryteriach będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.7. Ocena końcowa oferty jest sumą punktów uzyskanych za wszystkie w/w kryteria.

15.8. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę ofertę, która będzie spełniała wymogi formalne, nie będzie podlegała odrzuceniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

15.9. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną. W sytuacji, jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



15.10. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **16 Wybór oferty najkorzystniejszej i ogłoszenie wyników postępowania**

- 16.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie zgodna z wymaganiami określonymi w ustawie PZP i SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów określonych w SIWZ.
- 16.2 Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 16.2.1 Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest to miejsce wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są to miejsce wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 16.2.2 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 16.2.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 16.2.4 Unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa pkt. 16.2, na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.otwock.pl](http://www.bip.otwock.pl) oraz pełnomocnika <https://willistowerswatson.pl/aktualnosci/przetargi> i miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
- 16.4 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

#### **17 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **18 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 18.1 Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian w zawartej umowie w stosunku do wybranej oferty w następujących przypadkach i we wskazanym zakresie:
- 18.1.1 zmiana obowiązujących przepisów prawa powodującą konieczność dostosowania do nich warunków umowy,
- 18.1.2 zmianę w okresie realizacji umowy: stawki VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia – udowodnienie, że wyżej wymienione zmiany mają wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na ubezpieczycielu,
- 18.1.3 zmiany dotyczące Ubezpieczonych objętych umową, polegające na powstawaniu nowych jednostek, przekształceniach, połączeniach, zmianach własnościowych lub ich formy prawnej, zmiana nazwy lub siedziby,
- 18.1.4 zmiana podwykonawcy Wykonawcy, o ile zmiana ta nie pogorszy warunków zawartych w umowie,
- 18.1.5 zmiany korzystne dla Zamawiającego/Ubezpieczającego/Ubezpieczonego, w tym zmniejszenie stawek/składek,
- 18.1.6 inne okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili ogłoszenia przetargu.
- 18.2 Zmiany w zawartej umowie, poza przypadkami wskazanymi w punkcie 18.1.1 do 18.1.6 mogą być dokonywane w trybie i na zasadach przewidzianych w art. 144 ust.1 pkt. 2) - 6) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 18.3 Zmiany istotnych postanowień umowy muszą być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.
- 18.4 W/w zmiany oraz pozostałe wymogi określone zostały we wzorach umów, obowiązujących **odpowiednio do każdej z 3 części tj.: Załącznik nr 1.3, Załącznik nr 2.3 oraz Załącznik nr 3.3 do SIWZ.**

#### **19 Wyjaśnienia dotyczące SIWZ**

- 19.1 Każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując zapytanie drogą elektroniczną na adres mailowy [marta.lesiak@willistowerswatson.com](mailto:marta.lesiak@willistowerswatson.com)
- 19.2 Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 19.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 19.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 19.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 19.2.
- 19.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami odnośnie warunków SIWZ zamieszczane będą niezwłocznie na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, tj. na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.otwock.pl](http://www.bip.otwock.pl) oraz pełnomocnika <https://willistowerswatson.pl/aktualnosci/przetargi> bez ujawniania źródła zapytania.

**20 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 20.1 Wykonawcom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie PZP zasad udzielania zamówień przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP.
- 20.2 W sprawach nieregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy PZP oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**21 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 21.1 W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie będą oni zobowiązani przedłożyć umowę regulującą ich współpracę.
- 21.2 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy, z zachowaniem terminu przewidzianego w art. 94 ust 1 pkt 2 ustawy PZP.
- 21.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**21. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:**

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Otwock z siedzibą ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock oraz pełnomocnik wskazany w punkcie 2. SIWZ.

inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Otwock, jest Pan Witold Ciara, tel. 22 779 20 01 wew. 121, adres e-mail, [iod@otwock.pl](mailto:iod@otwock.pl)

Inspektorem ochrony danych osobowych w Willis Towers Watson Polska sp. z o.o jest Łukasz Onysyk tel. 535 999 739 [lukasz.onysyk@auraco.pl](mailto:lukasz.onysyk@auraco.pl);

Inspektorem danych osobowych w Maximus Broker Sp. z o.o. jest. Marta Płocharska tel. 56/669-05-26 mail: [iod@maximus-broker.pl](mailto:iod@maximus-broker.pl);

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Ubezpieczenia mienia, odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczeń komunikacyjnych oraz następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczej Straży Pożarnej Gminy Otwock na okres 2020 – 2022**

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**22. Postanowienia wspólne:**

Postanowienia SIWZ oraz wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego (odpowiednio do każdej z 3 części: **Załącznik nr 1.1, Załącznik nr 2.1. oraz Załącznik nr 3.1 do SIWZ**) oraz formularza cenowego, **odpowiednio dla każdej z 3 części tj. Załącznik nr 1.2, Załącznik nr 2.2 i Załącznik nr 3.2** mają pierwszeństwo nad postanowieniami ogólnych/szczególnych warunków ubezpieczenia danego Wykonawcy, które stanowią uzupełnienie oferty i regulują kwestie nieokreślone w wyżej wymienionych dokumentach.

Jeżeli w treści OWU znajdują się zapisy dotyczące szerszego zakresu ochrony niż opisany w **Załączniku nr 1 do SIWZ** i w złożonej ofercie, to automatycznie zostają one włączone do ochrony ubezpieczeniowej.

Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy **stanowiącym odpowiednio Załączniki dla każdej z 3 części tj. odpowiednio: Załącznik nr 1.3, Załącznik nr 2.3 i Załącznik nr 3.3 do SIWZ.**

**Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:**

Załącznik nr 1 do SIWZ	Opis Przedmiotu Zamówienia – Część 1, Część 2, Część 3
Załącznik nr 1.A do SIWZ	Część 1. Wykaz mienia zgłoszonego do ubezpieczenia
Załącznik nr 1.B do SIWZ	Część 1 Raport szkód i rezerw od dnia 01.01.2016
Załącznik nr 1.1 do SIWZ	Część 1 Formularz ofertowy
Załącznik nr 1.2 do SIWZ	Część 1 Formularz cenowy
Załącznik nr 1.3 do SIWZ	Część 1 Wzór umowy
Załącznik nr 2.A do SIWZ	Część 2. Wykaz pojazdów
Załącznik nr 2.B do SIWZ	Część 2 Raport szkód i rezerw od dnia 01.01.2016
Załącznik nr 2.1 do SIWZ	Część 2 Formularz ofertowy
Załącznik nr 2.2 do SIWZ	Część 2 Formularz cenowy
Załącznik nr 2.3 do SIWZ	Część 2 Wzór umowy
Załącznik nr 3.1 do SIWZ	Część 3 Formularz ofertowy
Załącznik nr 3.2 do SIWZ	Część 3 Formularz cenowy
Załącznik nr 3.3 do SIWZ	Część 3 Wzór umowy
Załącznik nr 4 do SIWZ	Formularz <i>Wstępnego Oświadczenia</i>
Załącznik nr 5 do SIWZ	Formularz <i>Oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy PZP</i>